

2025年 運動觀光訪韓團體支援計畫

’ 25.1.20(一) 韓國觀光公社台北支社

一、 支援概要

1. 支援期間：2025.2月~12月 (訪韓日期) ***預算耗盡時提前終止**
2. 支援對象：5人以上，在行程中包含以體育為主要內容之訪韓團體
例如體育交流、參與或觀賞國際體育活動、體育體驗團體等
3. 支援內容：額度內之<***費用支援**>或<**紀念品**> 擇一
***費用支援**:每人限額3萬韓元內的實際費用報銷或直接結算
(如交通費、體驗費等) ****支援內容須事前協議**

二、 支援方法

1. 訪韓團體須在訪韓入境日**20天**前提出申請(請填寫附件1-1,1-2,***1-3**)，
Mail 到主題觀光信箱 ktotpth@gmail.com
***行程表可根據附件樣式填寫或貼上圖片檔**
2. 團體離韓後 **4 周內**，韓國地接社或相關機構需繳交相關結案報告(附件**2**)與相關核銷單至韓國觀光公社總社之負責窗口
3. 依據結案報告與相關核銷單據進行結算

(*申請KTO支援之商品，一旦發生危害韓國形象及旅遊業形象之客訴，將停止當年度所有支援)

三、 其他事項

1. 預算用盡時將改為提供紀念品支援
2. 紀念品種類依照庫存數量可能會有變動
3. 不可重複申請韓國觀光公社提供之其他補助支援
4. 可同時申請其他機關(地方政府、RTO 等)，但支援項目不可重複
5. 商務、政治、宗教活動等非觀光目的訪韓之團體不予支援
6. **未提交成果報告書，或以虛假或不正當手段申請支援金的情況，未來5年內取消支援資格**

■ 相關問題，請洽韓國觀光公社台北支社 SIT主題觀光台北支社聯絡人

陳麗雯協理 Cathy 02-2772-1330 #18

陳柔安 Ann 02-2772-1330 #19

辛恬 Krystal 02-2772-1330 #11

附件1-1.旅行社申請書、1-2.申請名單、1-3.行程表

附件2.結案報告書樣式(韓國地接社提交)

備註

支援申請與經費結算詳細流程

流程	提供資料	備註
事前)台灣旅行社 申請支援	1)旅行社申請書 - 行程表 - 申請名單	訪韓入境日前20日提出申請 備齊後寄至 ktotpth@gmail.com 主題觀光信箱
事後)韓國地接社 經費結算	1)結案報告書 - 行程表 - 申請名單 2)經費結算書 - 請款單 - 經費申請書 * 經費證明資料 - 旅行社營利事業登記證 (其他營利事業登記證) - 帳戶影本 * 旅遊翻譯導遊相關契約書 * 旅遊翻譯導遊合約	負責此團體之韓國地接社或相關機構須 將申請資料提交至韓國觀光公社總社 -負責人：임명일 대리 -電話：033-738-3228 -信箱： alwayswithme@knto.or.kr *經費證明資料 - 税金結算書等可證明資料 *申請旅遊翻譯導遊經費時 - 旅遊翻譯導遊相關契約書 - 旅遊翻譯導遊合約 *旅行社以外機構 申請時提交相關營利事業登記證